



Τομέας Μετεωρολογίας και Κλιματολογίας
Τμήμα Γεωλογίας
Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης

**ΠΜΣ ΜΕΤΕΩΡΟΛΟΓΙΑ, ΚΛΙΜΑΤΟΛΟΓΙΑ
ΚΑΙ ΑΤΜΟΣΦΑΙΡΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ**

Τμήμα Γεωλογίας
Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης

**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΘΕΣΜΟΥ
ΑΚΑΔΗΜΑΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ**

1. ΓΕΝΙΚΑ

Για την ποιοτική αναβάθμιση της λειτουργίας των μεταπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών που οργανώνει ή επισπεύδει το Τμήμα Γεωλογίας ΑΠΘ, έχει θεσπιστεί και λειτουργεί ο θεσμός του/της Συμβούλου Μεταπτυχιακών Σπουδών, θέτοντας στο επίκεντρο το/τη φοιτητή/-τρια και θεωρώντας ότι θα συμβάλλει καθοριστικά στην ακαδημαϊκή και μετέπειτα επαγγελματική του εξέλιξη. Ο παρών Κανονισμός Συμβούλου Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΣΜΣ), εγκρίθηκε από τη Συνέλευση του Τμήματος Γεωλογίας στη συνεδρίαση της αριθμ. 620/26-5-2023 και αφορά τα όλα τα μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών που το Τμήμα Γεωλογίας ΑΠΘ οργανώνει (ΠΜΣ) ή επισπεύδει (ΔΠΜΣ). Ο ΣΜΣ καθοδηγεί τον/την μεταπτυχιακό/-ή φοιτητή/-τρια σε όλα τα ζητήματα που αφορούν τις σπουδές και την ζωή του/της στο ίδρυμα και μαζί με την Συντονιστική Επιτροπή (ΣΕ) του ΠΜΣ ή την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών (ΕΠΣ) του ΔΠΜΣ έχει την ευθύνη της παρακολούθησης και του ελέγχου της πορείας των σπουδών του/της. Σε κάθε περίπτωση ο ΣΜΣ λειτουργεί αποκλειστικά εντός των ορίων του παιδαγωγικού του ρόλου.

2. ΟΡΙΣΜΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ

Ο ΣΜΣ επιλέγεται μεταξύ των μελών ΔΕΠ της ΣΕ ή ΕΠΣ εκάστου μεταπτυχιακού προγράμματος σπουδών του Τμήματος Γεωλογίας με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος (ΠΜΣ) ή της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών (ΔΠΜΣ) σύμφωνα με τα ειδικά οριζόμενα στον Κανονισμό Λειτουργίας του Μεταπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών. Ο ΣΜΣ παραμένει ο/η ίδιος μέχρι την περάτωση των σπουδών του/της μεταπτυχιακού φοιτητή/-τριας. Αλλαγή του ΣΜΣ μπορεί να γίνει μόνο μετά από σχετικό τεκμηριωμένο αίτημα του μεταπτυχιακού φοιτητή/-τριας. Ο ορισμός ΣΜΣ πραγματοποιείται κάθε χρόνο με την ολοκλήρωση της εγγραφής των νέων μεταπτυχιακών φοιτητών/-τριών στο εκάστοτε πρόγραμμα. Κάθε μέλος ΔΕΠ μπορεί να αναλαμβάνει ως σύμβουλος έως και 5 μεταπτυχιακούς φοιτητές/-τριες. Σε περίπτωση που ο αριθμός αυτός υπερκαλύπτεται από τα μέλη των ΣΕ/ΕΠΣ, επιλέγονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος ή της ΕΠΣ συμπληρωματικά μέλη ΔΕΠ, διδάσκοντες του εκάστοτε ΠΜΣ/ΔΠΜΣ. Σε περίπτωση απουσίας του ΣΜΣ για μεγάλο χρονικό διάστημα (λ.χ. εκπαιδευτική άδεια, πρόβλημα υγείας, συνταξιοδότηση), η Συνέλευση Τμήματος/ΕΠΣ αναθέτει τους μεταπτυχιακούς φοιτητές του εν λόγω Συμβούλου σε άλλο μέλος ΔΕΠ της ΣΕ/ΕΠΣ ή του συνόλου των διδασκόντων του εκάστοτε ΠΜΣ/ΔΠΜΣ.

3. ΡΟΛΟΣ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

Ο Σύμβουλος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι αρμόδιος για να ενημερώνει, να κατευθύνει και να συμβουλεύει τους/τις φοιτητές/-τριες για όλα τα παρακάτω:

- I. Καθοδήγηση των φοιτητών/-τριών σε σχέση με τις υποστηρικτικές δομές και υπηρεσίες του Τμήματος και του ΑΠΘ (φυσικές και ψηφιακές)
- II. Ενημέρωση για το περιεχόμενο και δομή του Προγράμματος Σπουδών, καθώς και για το/α αντικείμενο/α των μαθημάτων, εργαστηρίων, πρακτικών ασκήσεων
- III. Ενημέρωση προς αξιοποίηση των φυσικών υλικοτεχνικών υποδομών και ηλεκτρονικών/ψηφιακών επιστημονικών υποδομών και μέσων των εργαστηρίων του οικείου Τμήματος και του ΑΠΘ γενικότερα
- IV. Ενημέρωση ως προς τους τρόπους αξιολόγησης επιδόσεων μαθημάτων
- V. Συμβουλευτική ως προς τον καθορισμό της βέλτιστης επιλογής μαθημάτων, σε σχέση και με τα προσωπικά ενδιαφέροντα, δεξιότητες και ικανότητες του/της φοιτητή/-τριας
- VI. Συζήτηση των αποτελεσμάτων των εξετάσεων
- VII. Συμβουλευτική ως προς την επιλογή θέματος Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών

- VIII. Ενημέρωση για τις δυνατότητες επέκτασης των σπουδών στο ίδιο ή ανώτερο επίπεδο στην Ελλάδα και το εξωτερικό καθώς και για τα ευρωπαϊκά προγράμματα ανταλλαγών
- IX. Ενημέρωση σχετικά με επαγγελματικές προοπτικές σε Ελλάδα και Εξωτερικό
- X. Συζήτηση περί οποιουδήποτε θέματος εμφανίζεται κατά την κρίση του/της φοιτητή/- τριας να δυσχεραίνουν τη φοίτηση και λήψη πρωτοβουλιών για τον περιορισμό τους
- XI. Καθοδήγηση σε ενδεχόμενα θέματα διάκρισης, ισότητας φύλου κλπ.
- XII. Διευκόλυνση της επικοινωνίας μεταξύ φοιτητών/-τριών και διδασκόντων

4. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟ

Ο Σύμβουλος Μεταπτυχιακών Σπουδών μετά τον ορισμό του επικοινωνεί ηλεκτρονικά με τους μεταπτυχιακούς φοιτητές/-τριες που του έχουν ανατεθεί και οργανώνει διά ζώσης ή εξ' αποστάσεως συναντήσεις. Για να είναι αποτελεσματικές οι συναντήσεις, πραγματοποιούνται τόσο κατ' ιδίαν με κάθε φοιτητή όσο και συναντήσεις ομάδας για θέματα κοινού ενδιαφέροντος. Η πρώτη συνάντηση (υποδοχής) συνιστάται να οριστεί μέσα στον πρώτο μήνα από την επίσημη έναρξη του χειμερινού εξαμήνου και ο ΣΜΣ συν-καθορίζει με τους μεταπτυχιακούς φοιτητές τους χρόνους, τόπους και τρόπους των επόμενων συναντήσεων. Οι Διευθυντές των ΠΜΣ/ΔΠΜΣ θα πρέπει να συνεργάζονται και να υποστηρίζουν τους Συμβούλους Μεταπτυχιακών Σπουδών στο έργο τους και να λαμβάνουν υπόψη παρατηρήσεις, υποδείξεις, συστάσεις και αιτήσεις τους.

5. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Για την άσκηση όσων αναφέρονται στις Παραγράφους 2 και 3 ισχύει η νομοθεσία για την προστασία των προσωπικών δεδομένων των φοιτητών και η υποχρέωση της τήρησης της εμπιστευτικότητας, η οποία συνεχίζεται και με τη λήξη των καθηκόντων του Συμβούλου Μεταπτυχιακών Σπουδών.